

ПРИНЯТО  
на заседании Совета ДОУ  
Протокол № 1  
от  
«27 » сентября 2011г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ д/с № 7«Ягодка»  
О.Н. Смелова  
«05» сентября 2011г.

## **Положение о Совете ДОУ**

### **1. Общие положения**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида детского сада № 7 «Ягодка» (далее ДОУ).

Совет ДОУ работает в тесном контакте с администрацией детского сада и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом ДОУ и настоящим Положением.
- Административным регламентом.

### **2. Задачи Совета ДОУ**

- 2.1. Определяет основные направления программы развития ДОУ;
- 2.2. Рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогов и администрации ДОУ;
- 2.3. Осуществляет общественный контроль рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от собственной деятельности ДОУ и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечивает прозрачность финансово-хозяйственной деятельности;

2.4. Участвует в разработке и согласовании локальных актов ДООУ устанавливающего виды, размеры, условия и порядок выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников ДООУ;

2.5. Участвует в подготовке и утверждении ежегодного публичного доклада ДООУ;

2.6. Взаимодействует с учредителем (уполномоченным органом) в формировании органов управления ДООУ.

### **3. Функции Совета образовательного учреждения**

3.1. Совет ДООУ:

- организует выполнение решений принятых на собрании педсовета ДООУ;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ДООУ;
- председатель Совета совместно с заведующим ДООУ представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению педагогического совета ДООУ обсуждает необходимость введения профилей дифференциации воспитания (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений);
- согласовывает распорядок работы детского сада, продолжительность учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебно-воспитательного процесса;
- согласовывает правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей. Творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия ДООУ с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов;
- заслушивает доклад заведующего о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность ДООУ; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств ДООУ на его развитие и социальную защиту работников, воспитанников ДООУ;

- заслушивает отчеты о работе заведующего, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение собрания коллектива предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности ДОО и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации ДОО от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления; обращается по этим вопросам к учредителю и в общественные организации.

#### **4. Состав Совета ДОО**

- 4.1. В состав Совета ДОО входят: заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, председатель родительского комитета. Совет является выборным представительским органом в количестве 7 человек, который выбирается общим собранием коллектива ДОО сроком на 1 год.
- 4.2. Совет ДОО собирается не реже 1 раз в год. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.3. Совет ДОО избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.
- 4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
- 4.5. Собрание Совета может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.
- 4.6. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по ДОО, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

#### **5. Права и ответственность Совета ДОО**

- 5.1. Все решения Совета ДОО, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива детского сада, родителей (законных представителей).
- 5.2. Совет ДОО имеет следующие права:

- член Совета ДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать заведующему план мероприятий по совершенствованию работы ДОУ;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации воспитательно-образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения, родительского комитета ДОУ;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для воспитанников;
- совместно с заведующим готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДОУ для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет ДОУ несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления детского сада;
- упрочение авторитетности детского сада.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета ДОУ», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета ДОУ вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета ДОУ рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

\*Срок действия данного положения не ограничен.

\*Положение принято на общем собрании трудового коллектива «05» сентября 2011г.  
протокол № 1