

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г.о. Лобня

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Ягодка» (далее Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 76884 выданной Министерством образования Московской области от «27» декабря 2016 г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Смеловой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

---

*(Ф. И. О. родителя, законного представителя)*

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

---

*(Ф. И. О., дата рождения воспитанника)*

проживающего по адресу

---

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад № 7 «Ягодка», разработанная на основе примерной программы «От рождения до школы» по ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – полный день (12 часовое пребывание) с 07.00 до 19.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей общеразвивающей направленности.

*(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)*

## **II. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются в соглашении, заключаемом между Заказчиком и Исполнителем (далее -

дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в соответствии с тарифами Учредителя.

2.1.4. Проводить работу по психологическому, логопедическому и социально-педагогическому сопровождению Воспитанника

2.1.5. На время карантина, на время ремонта, в случае чрезвычайных ситуаций, на время закрытия одного корпуса, в летний период – в связи с низкой наполняемостью переводить Воспитанника в другую группу (объединенную группу). В случае низкой наполняемости Учреждения группы могут быть расформированы и переведены в другое муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

2.2.3. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.4. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.8. Один из родителей имеет право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником из расчета среднего размера родительской платы установленной Правительством Московской области:

20% - на первого ребенка;

50% - на второго ребенка;

70% - на третьего и последующих детей в семье.

На основании п. 3 постановления Правительства Московской области от 26 мая 2014 г. № 378/17 и п. 2 постановления Администрации городского округа Лобня Московской области от 05.09.2016 №1265 средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, для расчета компенсации установлен в сумме 1915,00 (тысяча девятьсот пятнадцать) рублей.

2.2.9. Оказывать добровольные пожертвования Учреждению.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-разовым питанием согласно утвержденному меню и графиком приема пищи.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, согласно возрасту.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение месяца после начала посещения Учреждения Воспитанником о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказанием данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил

внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, а также за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, установленном постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и иными локальными актами Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Не нарушать основные режимные моменты Учреждения и соблюдать их дома. (сон, прогулки, питание).

2.4.10. Приводить Воспитанника в Учреждение не позднее 8.15 ч.

2.4.11. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Размер родительской платы, льготы по оплате отдельным категориям родителей (законных представителей) порядок взимания, начисления и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Лобня, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования устанавливаются постановлениями Администрации городского округа Лобня Московской области «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Лобня, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Лобня, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» .

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) определяется Постановлением Главы города Лобня и на момент подписания Договора составляет 156 рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы

дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится за фактические дни посещения воспитанником Учреждения с учетом пп.3.4, 3.5, 3.6.

3.4. За дни непосещения воспитанником Учреждения по уважительным причинам (в связи с болезнью, санаторно-курортным лечением, пребыванием в реабилитационном центре, карантинном или закрытием Учреждения (в том числе для проведения аварийных и ремонтных работ)), плата за посещение Учреждения не взимается на основании подтверждающих документов.

3.5. За дни отсутствия воспитанника без уважительной причины (без предоставления оправдательных документов) родительская плата взимается в полном объеме.

3.6. В период отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска) родителей (законных представителей) не более 28 календарных дней в год при наличии справки с места работы о предоставленном отпуске и заявления родителей (законных представителей), а также по заявлению родителей (законных представителей) не более 60-ти календарных дней для оздоровления в летний период Воспитанник может не посещать Учреждение. При этом родительская плата не взимается. Основанием для освобождения от уплаты родительской платы является заявление родителей (законных представителей).

3.7. Заказчик перечисляет предусмотренную настоящим договором родительскую плату на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора, ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца.

3.8. Датой исполнения Заказчиком обязательства по оплате услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет исполнителя. Оплата услуг подтверждается копией платежного документа или иного документа, подтверждающего факт оплаты.

3.9. Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги путем внесения на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора, стоимости образовательной услуги в порядке и сроки, установленные в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключенном между Заказчиком и Исполнителем.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до «31 августа 20\_\_ г.».

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Ягодка»  
 адрес: 141730, М.О., г. Лобня  
 улица Крупской дом 10  
 тел.: 8 (945) 577-10-91  
 банковские реквизиты  
 УФК по Московской области  
 (МБДОУ детский сад комбинированного вида № 7 «Ягодка», л/с 20486428010)  
 Наименование банка:  
 ГУ банка России по ЦФО  
 БИК 044525000  
 Р/с 40701810745251000132  
 ИНН 5025016883  
 КПП 502501001  
 Заведующий МБДОУ д/с № 7 «Ягодка»  
 \_\_\_\_\_ /О.Н.Смелова/

М.П.

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя)*  
 паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)*  
 \_\_\_\_\_  
*Адрес местожительства, контактный телефон*  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*Ф И О родителя (законного представителя)*

Отметка о согласии на участие Воспитанника на занятиях (групповых и индивидуальных) с педагогам – психологом, социальным педагогам, учителем логопедом.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Отметка о согласии в фото и видео съемке с участием Воспитанника

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_